



Liceo Scientifico Statale
"MICHELE GUERRISI"

C.da Casciarisnc - 89022 Cittanova (RC)
Tel. 0966/439110 – Fax. 0966/439109



Email: rcps060002@istruzione.it – rcps060002@pec.istruzione.it
Distr. Scolastico n. 37 – Cod. Mec. RCPS060002 - c.f. 82000460806

Prot. n. 4045/PIA/A35

Cittanova 24/10/2016

COMUNICAZIONE N° 146

Agli Alunni

Al personale Scolastico

Al sito Web

Oggetto: Uscita in sicurezza locali Liceo Scientifico Statale M. Guerrisi

Si avvisano i Docenti, il personale ATA e gli studenti, che l'uscita dalle rispettive aule, laboratori o altri locali scolastici, deve avvenire nel rispetto delle più elementari norme di sicurezza, ricordando come un comportamento corretto favorisce l'abbassamento del rischio di incidenti dovuti a colpi, impatti, cadute, che soprattutto nelle zone comuni quali scale, corridoi, disimpegni, possono verificarsi in seguito all'affollamento eccessivo causato dalla contemporanea presenza degli studenti.

Al fine di evitare, quindi, conseguenze derivanti da tali circostanze si precisa che:

- All'uscita dalle classi gli studenti devono uscire così, come previsto dal piano di evacuazione, ordinatamente senza spingere, correre, in maniera ordinata;
- Il docente dell'ultima ora deve verificare che le disposizioni di cui sopra siano soddisfatte;
- Il collaboratore scolastico di piano, il quale tra gli altri ha il compito di sorvegliare gli spazi comuni (scale, corridoi, ecc), DEVE verificare ed agevolare l'uscita dagli spazi comuni della popolazione scolastica, che ricordiamo deve essere ORDINATA.
- Il collaboratore scolastico che sta all'ingresso al piano terra, DEVE vigilare circa l'uscita ordinata degli studenti in relazione alla larghezza delle porte esterne che immettono sulla pubblica strada.

Si avvisano inoltre i Docenti e il personale ATA che affisse in bacheca troveranno le istruzioni per le prove di evacuazione di cui sarà disponibile copia cartacea.

Si sottolinea che tra gli altri obblighi dei dipendenti, vi è quello di prendere conoscenza del piano di evacuazione e del Documento di valutazione dei rischi che potranno consultare presso la sede scolastica.

I docenti sono pregati di informare gli studenti delle rispettive classi circa le modalità di evacuazione.

Per qualunque informazione o chiarimento potranno rivolgersi al RSPP dell'istituto Arch. Paolo Quartuccio



LE DIRIGENTE SCOLASTICO
Bott.ssa Angela Maria Colella



Liceo Scientifico Statale
"MICHELE GUERRISI"

C.da Casciarisnc - 89022 Cittanova (RC)
Tel. 0966/439110 - Fax. 0966/439109



Email: rcps060002@istruzione.it - rcps060002@pec.istruzione.it
Distr. Scolastico n. 37 - Cod. Mec. RCPS060002 - c.f. 82000460806

Prot. n. 1012/114 /A35

Cittanova 24 / 02 / 2016

Comunicazione n. 143

Ai Docenti
Al sito web

ISTRUZIONI PER LA SIMULAZIONE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE DOCENTI

Le istruzioni relative alla prova di evacuazione, relativamente all'evacuazione del plesso scolastico, sono riportate nel piano di emergenza di cui la scuola si è dotata. Le stesse devono essere lette e assimilate dal personale scolastico.

Il docente coordinatore di classe dovrà:

1. individuare, in ogni classe, n. 2 studenti "Apri fila" e n. 2 studenti "Chiudi fila",
2. informare gli studenti che il segnale di evacuazione è contraddistinto da **1 squillo di campanella**, prolungato (in assenza di energia elettrica si possono usare segnali acustici prodotti da trombe, fischietti, battito di mani, voce umana).
3. far comprendere che solo nel caso di simulazione di terremoto, la stessa sarà annunciata da **TRE squilli intermittenti e brevi** a cui dovrà seguire il comportamento di ripararsi sotto i banchi, architravi, vicino muri perimetrali, da parte degli Studenti
4. educare gli Studenti a mantenere la **calma** in presenza di qualsiasi evento. Spiegare che, in caso di evacuazione, dovranno lasciare tutti gli oggetti in aula e dirigersi verso il "**luogo sicuro**" (cortile edificio scolastico) seguendo la segnaletica presente nelle classi e nei corridoi;
5. i **2 Studenti "Apri fila"** guideranno il gruppo classe verso il "luogo sicuro", i **2 Studenti "Chiudi fila"** dovranno accertarsi che tutti siano usciti dall'aula e chiudere la porta. Se nell'aula è rimasto qualcuno o ci dovesse essere qualche ferito, la porta va lasciata aperta. Infatti: la porta aperta indica la presenza di persone all'interno dell'aula. **La porta chiusa indica l'aula vuota.**
6. il docente presente in classe, al momento dell'allarme, dovrà portare con sé il **Registro di classe (importantissimo per fare l'appello e chiamare i genitori !!!)**;
7. gli zaini devono sempre trovare posto sotto o di fianco il banco per non ostacolare il passaggio verso l'esterno,
8. in caso di terremoto gli studenti dovranno posizionarsi sotto il banco, negli angoli all'attacco tra pilastro e trave. Terminata la scossa, si avvieranno con calma verso il "luogo sicuro" secondo le modalità sopra descritte;
9. in caso di incendio, gli studenti dovranno osservare le istruzioni valide per il tale emergenza affisse vicino le planimetrie di emergenza. Se i corridoi dovessero risultare invasi dal fumo, dovranno ritornare in classe, chiudere la porta e tappare le fessure con nastro adesivo o quant'altro immediatamente reperibile (stracci, cuscineti, indumenti, ecc.), aprire le finestre, stendersi a terra e attendere i soccorsi.

Riepilogando, la prova di evacuazione in seguito a sisma si compone delle suddette azioni di seguito riportate in ordine cronologico:

- a) **TRE SEGNALI ACUSTICI INTERMITTENTI BREVI A MEZZO CAMPANELLA** (gli occupanti del plesso trovano riparo e stanno in attesa);
- b) **IL COLLABORATORE VERIFICA CHE VI SIANO LE CONDIZIONI PER USCIRE DALL'EDIFICIO IN SICUREZZA E CHIEDE AL RESPONSABILE DI PLESSO SE PUO' DARE IL VIA ALL'EVACUAZIONE;**
- c) **EVACUAZIONE - UN SEGNALE ACUSTICO LUNGO** - tutti evacuano secondo le modalità e i comportamenti sopra descritti
- d) **TUTTI SI RITROVANO AL PUNTO DI RIUNIONE DOVE SI FA L'APPELLO.**



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Maria Colella



Liceo Scientifico Statale
"MICHELE GUERRISI"

C.da Casciarisc - 89022 Cittanova (RC)
Tel. 0966/439110 - Fax. 0966/439109



Email: rcps060002@istruzione.it - rcps060002@pec.istruzione.it
Distr. Scolastico n. 37 - Cod. Mec. RCPS060002 - c.f. 82000460806

Prot. n. 1013/014/A35

Cittanova 24/02/2016

Al personale Scolastico
Al sito web

Comunicazione N° 144

ISTRUZIONI PER LA SIMULAZIONE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE COLLABORATORI SCOLASTICI

Le istruzioni relative alla prova di evacuazione, relativamente all'evacuazione del plesso scolastico, sono riportate nel piano di emergenza di cui la scuola si è dotata. Le stesse devono essere lette e assimilate dal personale scolastico.

Di seguito riassumiamo brevemente i comportamenti da attuare in caso di evacuazione del plesso dai presenti alla simulazione di un terremoto con conseguente evacuazione del plesso,

In particolare dovranno:

1. Cessata la scossa sismica (dopo circa 30 secondi dal segnale convenuto-tre squilli intermittenti) verificare le condizioni delle vie di esodo e delle porte di emergenza, ed aprire le stesse;
2. Aspettare il via dal coordinatore di plesso o da altro responsabile presente per dare il segnale di uscita in emergenza dalla scuola (1 Squillo lungo della campanella- nel caso in cui non sia disponibile, usare la voce o fischietto e passare per le classi al fine di favorire l'ordine di uscita dal plesso);
3. Almeno 1 collaboratore deve in contemporanea a quanto descritto per l'azione 2, bloccare il traffico veicolare e far defluire le persone verso il luogo sicuro;
4. Posizionarsi negli androni, nei corridoi (agli incroci) per favorire lo smistamento delle persone verso le vie di esodo assegnate ad ogni classe ed ufficio secondo le planimetrie di emergenza affisse nei locali, dare assistenza a persone diversamente abili e assistenza a persone che in quel momento non sono autosufficienti;
5. Alla fine dell'evacuazione, verificare se siano rimaste persone all'interno dei wc o nei locali dove sono rimaste le porte aperte ;
6. Prima di uscire dall'edificio abbassare l'interruttore generale dell'energia elettrica e la valvola di intercettazione del gas che alimenta la centrale termica se la stessa è in funzione.
7. Portarsi verso il punto di riunione e verificare insieme ai responsabili eventuali assenze rispetto alle persone presenti, coadiuvare il D.S. o altro responsabile alla ricerca di eventuali dispersi, ma solo dopo aver prima concertato tale azione con le forze dell'ordine presenti e con i Vigili del Fuoco(azione di supporto)
8. in caso di terremoto i collaboratori scolastici dovranno assumere idonee posizioni di protezione, " mettersi a ridosso degli angoli di attacco tra pilastro e trave, lontano da pareti finestrate o mobili alti". Terminata la scossa, dovranno attenersi ai punti 2,3,4,5,6,7;
9. in caso di incendio, i collaboratori scolastici che abbiano ricevuto idonea formazione antincendio oltre ad osservare le istruzioni valide a tal proposito affisse accanto le planimetrie di emergenza e solo nel caso in cui l'incendio sia di piccolissime dimensioni devono tentare di spegnerlo con l'ausilio dell'estintore antincendio presente, o con altro presidio, naturalmente nell'effettuare tale manovra dovranno attenersi alle norme di comportamento apprese durante il corso di formazione antincendio.

Importantissimo, mai sottovalutare, l'incendio, segnalare sempre lo stesso al personale di segreteria o responsabile di plesso che immediatamente contatterà i vigili del fuoco, descrivendo il tipo di incendio, le dimensioni dello stesso, la sua localizzazione nel contesto dell'edificio al fine di garantire un rapido intervento dei mezzi antincendio.



Al Dirigente Scolastico
Dott. ssa Angela Maria Colella



Liceo Scientifico Statale
"MICHELE GUERRISI"

C.da Casciari snc - 89022 Cittanova (RC)
Tel. 0966/439110 – Fax. 0966/439109



Email: rcps060002@istruzione.it – rcps060002@pec.istruzione.it
Distr. Scolastico n. 37 – Cod. Mec. RCPS060002 - c.f. 82000460806

Prot. n. 1014/ERK/AS5

Cittanova 24/02/2016

Al personale Scolastico
Al sito web

Comunicazione n° 115

ISTRUZIONI PER LA SIMULAZIONE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE
PERSONALE AMMINISTRATIVO

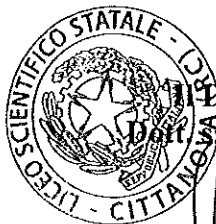
Le istruzioni relative alla prova di evacuazione, relativamente all'evacuazione del plesso scolastico, sono riportate nel piano di emergenza di cui la scuola si è dotata. Le stesse devono essere lette e assimilate dal personale amministrativo.

Di seguito riassumiamo brevemente i comportamenti da attuare in caso di evacuazione del plesso da parte del personale presenti alla simulazione di un terremoto con conseguente evacuazione del plesso,

In particolare dovranno:

1. All'atto della scossa sismica (segnale convenuto-tre squilli intermittenti) ripararsi sotto scrivanie, vicino pareti portanti ecc.;
2. Aspettare il via dal coordinatore di plesso o da altro responsabile presente per evacuare verso il luogo sicuro (l Squillo lungo della campanella- nel caso in cui non sia disponibile per interruzione di energia elettrica, voce o fischietto da parte del collaboratore scolastico di piano);
3. Offrire assistenza a persone diversamente abili presenti negli uffici o/e assistenza a persone che in quel momento non sono autosufficienti (panico);
4. Telefonare al 118, 115, 113 per segnalare eventuali problemi creati all'interno o esterno dell'edificio scolastico;
5. Uscire dagli uffici chiudendo la porta degli stessi;
6. Portarsi verso il punto di riunione e verificare insieme ai responsabili eventuali assenze rispetto alle persone presenti del proprio ufficio e comunicarlo al D.S. o altro responsabile per la ricerca di eventuali dispersi, (azione di supporto);
7. in caso di incendio, il personale che abbiano ricevuto idonea formazione antincendio oltre ad osservare le istruzioni valide a tal proposito affisse accanto le planimetrie di emergenza e solo nel caso in cui l'incendio sia di piccolissime dimensioni, potrà tentare di spegnerlo con l'ausilio dell'estintore antincendio presente, o con altro presidio, naturalmente nell'effettuare tale manovra si dovrà attenere alle norme di comportamento apprese durante il corso di formazione antincendio.

Importantissimo, mai sottovalutare, l'incendio, segnalare sempre lo stesso al personale di segreteria che immediatamente contatterà i vigili del fuoco, descrivendo il tipo di incendio, le dimensioni dello stesso, la sua localizzazione nel contesto dell'edificio al fine di garantire un rapido intervento dei mezzi antincendio.



Direttore Scolastico
Dott. Ssa Angela Maria Colella